ВОТКИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 28 ноября 2012 г. N 227

О ПЕРЕЧНЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Воткинской городской Думыот 26.02.2014 N 343, от 17.02.2016 N 54-РП) |

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557 "Об утверждении перечня должностей государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", Указом Главы Удмуртской Республики от 27 августа 2014 года N 262 "О Перечне должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Удмуртской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", Уставом муниципального образования "Город Воткинск" Дума решает:

(в ред. решения Воткинской городской Думы от 17.02.2016 N 54-РП)

1. Утвердить [Перечень](#P37) должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Воткинск", при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие органов местного самоуправления муниципального образования "Город Воткинск" обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Руководителям органов местного самоуправления муниципального образования "Город Воткинск":

1) в срок до 20 декабря 2012 года:

а) утвердить перечни коррупционно опасных должностей муниципальной службы в Воткинской городской Думе, в Администрации города Воткинска и в Контрольно-счетном управлении города Воткинска соответственно с детализацией по структурным подразделениям;

б) утвердить в соответствии с [частью 1](#P15) настоящего решения перечни конкретных должностей муниципальной службы в Воткинской городской Думе, в Администрации города Воткинска и в Контрольно-счетном управлении города Воткинска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования "Город Воткинск" обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) в установленном порядке внести соответствующие изменения в трудовые договоры с муниципальными служащими.

3. Признать утратившим силу решение Воткинской городской Думы от 17 февраля 2010 года N 561 "О перечне должностей муниципальной службы для представления сведений о доходах и имуществе".

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования

"Город Воткинск"

В.М.ПЕРЕВОЗЧИКОВ

Утвержден

решением

Воткинской городской Думы

от 28 ноября 2012 г. N 227

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ВОТКИНСК",

ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ВОТКИНСК" ОБЯЗАНЫ

ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Воткинской городской Думыот 26.02.2014 N 343, от 17.02.2016 N 54-РП) |

Раздел 1. ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ НА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ

1. Должности муниципальной службы, отнесенные реестром должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, установленным Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года N 10-РЗ "О муниципальной службе в Удмуртской Республике", к группе высшие должности муниципальной службы.

2. Должности муниципальной службы, отнесенные реестром должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, установленным Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года N 10-РЗ "О муниципальной службе в Удмуртской Республике", к группе главные должности муниципальной службы.

3. Должности муниципальной службы, отнесенные реестром должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, установленным Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года N 10-РЗ "О муниципальной службе в Удмуртской Республике", к группе ведущие должности муниципальной службы.

(в ред. решения Воткинской городской Думы от 17.02.2016 N 54-РП)

Раздел 2. ДРУГИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ЗАМЕЩЕНИЕ

КОТОРЫХ СВЯЗАНО С КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ

(КОРРУПЦИОННО ОПАСНЫЕ ДОЛЖНОСТИ)

(в ред. решения Воткинской городской Думы

от 17.02.2016 N 54-РП)

К коррупционно опасным должностям относятся должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

1) предоставление муниципальных услуг (осуществление муниципальных функций), связанных с непосредственными контактами с гражданами и организациями (выдача справок, иных документов, устанавливающих, подтверждающих, изменяющих правовой статус заявителя; назначение и выплата пособий, иных денежных средств; присвоение званий, принятие иных решений, устанавливающих, подтверждающих, изменяющих правовой статус и (или) права и обязанности заявителя и т.п.);

2) предоставление государственных услуг (осуществление государственных функций) по государственным полномочиям, переданным органам местного самоуправления муниципального образования "Город Воткинск" законами Удмуртской Республики, связанных с непосредственными контактами с гражданами и организациями (выдача справок, иных документов, устанавливающих, подтверждающих, изменяющих правовой статус заявителя; назначение и выплата пособий, иных денежных средств; принятие иных решений, устанавливающих, подтверждающих, изменяющих правовой статус и (или) права и обязанности заявителя и т.п.);

3) подготовку и принятие решения о выдаче разрешений на строительство, на ввод объектов в эксплуатацию, на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и иных разрешений;

(в ред. решения Воткинской городской Думы от 26.02.2014 N 343)

4) осуществление регистрационных действий;

5) осуществление контрольных мероприятий;

6) осуществление муниципальной экспертизы;

(в ред. решения Воткинской городской Думы от 26.02.2014 N 343)

7) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных средств, приватизации (иной передаче прав пользования) объектов (объектами), находящихся (находящимися) в муниципальной собственности (находящимися на ином законном праве в ведении органов местного самоуправления муниципального образования "Город Воткинск"), а также решений о распределении ограниченного ресурса (земельные участки, квоты и т.п.);

8) подготовку и принятие решений, связанных с осуществлением муниципальных закупок, включая закупки для собственных нужд органа местного самоуправления муниципального образования "Город Воткинск";

9) подготовку проектов решений по вопросу назначения на должности в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Воткинск", замещение которых связано с коррупционными рисками (коррупционно опасные должности);

(в ред. решения Воткинской городской Думы от 26.02.2014 N 343)

10) хранение и распределение материально-технических ресурсов.